

Утверждена
приказом генерального директора
АО «Корпорация «СПУ-ЦКБ ТМ»
от «25» февраля 2022 г. № 104

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА
Акционерного Общества
«Корпорация «Стратегические пункты управления»»

1. Понятие, цели и задачи антикоррупционной политики

1.1. Антикоррупционная политика Акционерного Общества «Корпорация «Стратегические пункты управления» (сокращенное название – АО «Корпорация «СПУ-ЦКБ ТМ», далее по тексту – Общество) представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и мероприятий, направленных на пресечение, предупреждение и предотвращение коррупции в Обществе.

Антикоррупционная политика Общества (далее – Антикоррупционная политика) разработана в соответствии с Конституцией Российской Федерации и статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2. Целью Антикоррупционной политики является формирование единого подхода к организации работы по предупреждению коррупции.

1.3. Задачами Антикоррупционной политики являются:

- информирование работников Общества о нормативно-правовом регулировании работы по предупреждению коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- определение основных принципов работы по предупреждению коррупции в Обществе;
- методическое обеспечение разработки и реализации мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в Обществе.
- определение должностных лиц Общества, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики;
- закрепление ответственности работников за несоблюдение требований Антикоррупционной политики.

2. Термины и определения

2.1. В целях настоящей Антикоррупционной политики применяются следующие термины и определения:

Антикоррупционная политика – утверждённый в установленном порядке локальный нормативный акт, определяющий комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и мероприятий, направленных на пресечение, предупреждение и предотвращение коррупции в Обществе;

Аффилированные лица – физические и юридические лица, способные в силу должностных, корпоративных или договорных факторов, имеющие возможность оказывать одностороннее влияние на хозяйственно-экономическую деятельность Общества;

Взятка – получение должностным лицом, лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействий) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействия) входят в служебные полномочия должностного лица, либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействиям), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Закон о противодействии коррупции – Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Законодательство о противодействии коррупции – Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другие законы, Указы Президента Российской Федерации, нормативные правовые акты Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты иных федеральных органов государственной власти;

Комиссия – комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов;

Коммерческий подкуп – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением;

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых (должностных) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами Общества, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации Общества, работником (представителем) которого он является;

Контрагент – любое юридическое или физическое лицо, с которым Общество вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений;

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо

иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица;

Личная заинтересованность работника (представителя Общества) – заинтересованность работника, связанная с возможностью получения работником при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц;

Официальный сайт – сайт Общества сети «Интернет»;

План мероприятий по противодействию коррупции – ежегодно утверждаемый генеральным директором Общества документ, устанавливающий перечень намечаемых к выполнению мероприятий, их последовательность, сроки реализации, ответственных исполнителей и ожидаемые результаты;

Предупреждение коррупции – деятельность Общества, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных локальными нормативными актами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений, в том числе выявление и последующее устранение причин коррупции;

Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Работник – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с Обществом;

Деловые подарки – все подарки в виде товаров, услуг, денег или денежных эквивалентов (например, чеки, дорожные чеки, подарочные карты и сертификаты, ваучеры, акции) и все жесты деловой вежливости, знаки благодарности, скидки, одолжения, а также другие ценные вещи, за которые получатель не платит полную стоимость;

Деловое гостеприимство – ужины или обеды в ресторане, развлечения (например, билеты или приглашения на спортивные или культурные мероприятия), расходы на дорогу, проживание (например, в гостинице) и иные виды делового гостеприимства, за которые их получатель не платит полную стоимость.

3. Основные принципы работы по предупреждению коррупции в Обществе

3.1. Антикоррупционная политика Общества основывается на следующих основных принципах:

3.1.1. Принцип соответствия Антикоррупционной политики Общества действующему законодательству и общепринятым нормам права.

Реализуемые Антикоррупционные мероприятия должны соответствовать Конституции Российской Федерации, Федеральным законам, законам, указам Президента Российской Федерации, постановлениям Правительства Российской Федерации и иным нормативным правовым актам.

3.1.2. Принцип личного примера руководства.

Ключевая роль руководства Общества состоит в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения коррупции.

3.1.3. Принцип вовлеченности работников.

Работники Общества должны быть информированы о положениях законодательства о противодействии коррупции и принимать активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

3.1.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Принцип состоит в разработке и выполнении комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Общества, его руководителя и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учётом существующих в деятельности коррупционных рисков.

3.1.5. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Состоит в неотвратимости наказания для работников Общества вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением должностных обязанностей, и предполагает персональную ответственность руководителя Общества за реализацию Антикоррупционной политики.

3.1.6. Принцип открытости хозяйственной и иной деятельности.

Заключается в информировании контрагентов, партнеров и общественности о принятых в Обществе антикоррупционных стандартах и процедурах.

3.1.7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Состоит в регулярном осуществлении мониторинга эффективности внедрённых антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроле за их исполнением.

4. Область применения Антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под её действие

4.1. Кругом лиц, попадающих под действие Антикоррупционной политики, являются все работники Общества вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций, включая работников филиалов и представительств Общества.

4.2. Действие Антикоррупционной политики распространяется на контрагентов, партнеров и общественность, которые информируются Обществом посредством размещения информации на официальном сайте Общества о принятых в Обществе антикоррупционных стандартах ведения деятельности Общества, в том числе путём закрепления соответствующих положений в договорах, заключаемых Обществом с контрагентами.

4.3. Общество способствует установлению и сохранению деловых отношений с теми организациями, которые ведут деловые отношения в добросовестной и честной манере, заботятся о собственной репутации, демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам при ведении бизнеса. Общество всячески приветствует принятие у контрагентов аналогичных Антикоррупционной политике внутренних нормативных документов по противодействию вовлечения в коррупционную деятельность.

5. Должностные лица Общества, ответственные за реализацию Антикоррупционной политики, и формируемые коллегиальные органы

5.1. Генеральный директор Общества является ответственным за организацию мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в Обществе.

5.2. Генеральный директор Общества, исходя из установленных задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры, назначает лицо и/или структурное подразделение, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики в пределах их полномочий.

5.3. Основные обязанности лица (лиц), ответственных за реализацию Антикоррупционной политики:

- подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам предупреждения коррупции в Обществе;
- подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в Обществе;

- разработка и представление на утверждение генеральному директору проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершённых работниками;
- приём и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками или иными лицами;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Общества по вопросам предупреждения коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений и преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;
- организация мероприятий по антикоррупционному информированию работников;
- индивидуальное консультирование работников;
- участие Общества в антикоррупционной пропаганде;
- проведение оценки результатов работы по предупреждению коррупции в Обществе и подготовка соответствующих отчётных материалов для руководства Общества.

5.4. В целях выявления причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции, выработки и реализации системы мер, направленных на предупреждение и ликвидацию условий, порождающих, провоцирующих и поддерживающих коррупцию во всех её проявлениях, а также повышения эффективности функционирования Общества за счёт снижения рисков проявления коррупции, в Обществе образуется коллегиальный орган – комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

5.5. Цели, порядок образования, принципы работы и полномочия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов определены Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

6. Обязанности работников по предупреждению коррупции

6.1. Работники, вне зависимости от должности и стажа работы, в связи с исполнением своих должностных обязанностей, возложенных на них трудовым договором, обязаны:

- руководствоваться положениями настоящей Антикоррупционной политики и неукоснительно соблюдать её принципы и требования;
- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Общества;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя, лицо, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики, и (или) руководителя Общества о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя, лицо, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики, и (или) руководителя Общества о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками;
- сообщить непосредственному руководителю или лицу, ответственному за реализацию Антикоррупционной политики, о возможности возникновения либо возникшем конфликте интересов, одной из сторон которого является работник.

7. Мероприятия по предупреждению коррупции

7.1. Работа по предупреждению коррупции в Обществе ведётся в соответствии с ежегодно утверждаемым в установленном порядке планом мероприятий по противодействию коррупции.

7.2. Работа по рассмотрению обращений граждан и организаций по фактам коррупции, проводится, в том числе, по поступившим по телефонам горячей линии информационным сообщениям, на основании чего принимаются меры по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями.

7.3. Цели, порядок работы по рассмотрению обращений граждан и организаций по фактам коррупции, поступившим по телефонам горячей линии, определены Положением о Горячей линии.

8. Внедрение стандартов поведения работников Общества

8.1. В целях внедрения антикоррупционных стандартов поведения работников, в Обществе устанавливаются общие правила и принципы поведения работников, затрагивающие этику деловых отношений и

направленные на формирование этичного, добросовестного поведения работников Общества.

8.2. Общие правила и принципы поведения работников закреплены в Кодексе этики и служебного поведения работников Общества.

9. Выявление и урегулирование конфликта интересов

9.1. В основу работы по урегулированию конфликта интересов в Обществе положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о возможном или возникшем конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для Общества при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов Общества и работника при урегулировании конфликта интересов;
- защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) организацией.

9.2. Работник обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

9.3. Поступившая в рамках уведомления о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения информация проверяется комиссией по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов с целью оценки серьёзности возникающих для Общества рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.

9.4. Обязанности работников по недопущению возможности возникновения конфликта интересов, порядок предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов в Обществе установлены Положением о конфликте интересов.

9.5. Для раскрытия сведений о конфликте интересов осуществляется заполнение работниками декларации о конфликте интересов. Круг лиц, на которых распространяется требование заполнения декларации о конфликте интересов, и необходимость её заполнения, определяется руководителем подразделения, ответственного за реализацию Антикоррупционной политики.

9.6. Общество берёт на себя обязательство по нераспространению сведений, ставших известными при рассмотрении информации, поступившей в рамках уведомления о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.

10. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства

10.1. Общество намерено поддерживать корпоративную культуру, в которой деловые подарки, корпоративное гостеприимство, представительские мероприятия рассматриваются только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе хозяйственной и иной деятельности.

10.2. В целях исключения нарушения норм законодательства о противодействии коррупции, оказания влияния третьих лиц на деятельность руководителя Общества и работников при исполнении ими трудовых обязанностей, минимизации имиджевых потерь, обеспечения единообразного понимания роли и места деловых подарков, корпоративного гостеприимства, представительских мероприятий в деловой практике Общества, определения единых для всех работников требований к дарению и принятию деловых подарков, к организации и участию в представительских мероприятиях, минимизации рисков, связанных с возможным злоупотреблением в области подарков и представительских мероприятий, в Обществе действует Регламент обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.

11. Меры по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами

11.1. Работа по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами, проводится по следующим направлениям:

11.1.1. Установление и сохранение деловых (хозяйственных) отношений с теми контрагентами, которые ведут деловые (хозяйственные) отношения на добросовестной и честной основе, заботятся о собственной репутации, демонстрируют приверженность высоким этическим стандартам при ведении хозяйственной деятельности, реализуют собственные меры по противодействию коррупции, участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах.

11.1.2. Внедрение специальных процедур проверки контрагентов в целях снижения риска вовлечения Общества в коррупционную деятельность и иные недобросовестные практики в ходе отношений с контрагентами (сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных контрагентах, их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке, участия в коррупционных скандалах и т.п.).

11.1.3. Включение в договоры, заключаемые с контрагентами, положений о соблюдении антикоррупционных стандартов (антикоррупционная оговорка).

11.1.4. Размещение на официальном сайте информации о мерах по предупреждению коррупции, предпринимаемых в Обществе.

12. Анतिकоррупционное просвещение работников

12.1. В целях формирования антикоррупционного мировоззрения, нетерпимости к коррупционному поведению, повышения уровня правосознания и правовой культуры работников, в Обществе осуществляется антикоррупционное просвещение.

12.2. антикоррупционное просвещение осуществляется на плановой основе посредством антикоррупционного образования, антикоррупционного консультирования и антикоррупционного информирования.

12.3. Анतिकоррупционное образование работников осуществляется за счёт Общества в форме подготовки (переподготовки) и повышения квалификации работников, ответственных за реализацию Анतिकоррупционной политики.

12.4. Анतिकоррупционное консультирование осуществляется в индивидуальном порядке лицами, ответственными за реализацию Анतिकоррупционной политики в Обществе. Консультирование по частным вопросам противодействия коррупции и урегулирования конфликта интересов осуществляется в соответствии с п.9.6 настоящего Положения.

12.5. Анतिकоррупционное информирование осуществляется путём доведения до работников Общества изменений в антикоррупционном законодательстве и иных материалов, полученных от Госкорпорации «Роскосмос», правоохранительных органов или сторонних организаций.

13. Внутренний контроль и аудит

13.1. Осуществление в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте» внутреннего контроля хозяйственных операций способствует профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности Общества.

13.2. Задачами внутреннего контроля и аудита в целях реализации мер предупреждения коррупции являются анализ надёжности и достоверности, полноты и целостности информации о финансово-хозяйственной деятельности, в том числе бухгалтерской (финансовой) отчётности, контроль соответствия деятельности Общества требованиям нормативных правовых актов и локальных нормативных актов.

13.3. Требования Анतिकоррупционной политики, учитываемые при формировании системы внутреннего контроля и аудита Общества:

- проверка соблюдения организационных процедур и правил деятельности, значимых с точки зрения предупреждения коррупции;
- контроль документирования операций хозяйственной деятельности;
- проверка экономической обоснованности операций, осуществляемых в сферах коррупционного риска.

13.3.1. Контроль документирования операций хозяйственной деятельности прежде всего связан с обязанностью ведения бухгалтерской (финансовой) отчётности Общества и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составление неофициальной отчётности, использование поддельных документов, запись несуществующих расходов, отсутствие первичных учётных документов, исправления в документах и отчётности, уничтожение документов и отчётности ранее установленного срока и т. д.

14. Взаимодействие с контрольно-надзорными и правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

14.1. Взаимодействие с контрольно-надзорными и правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности Общества декларируемым антикоррупционным стандартам поведения.

14.2. Общество принимает на себя публичное обязательство сообщать в правоохранительные органы обо всех случаях совершения коррупционных правонарушений.

14.3. Общество принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении работников, сообщивших в контрольно-надзорные и правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения должностных обязанностей информации о подготовке к совершению, совершении или совершённом коррупционном правонарушении или преступлении.

14.4. Взаимодействие с контрольно-надзорными и правоохранительными органами также осуществляется в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими контрольно-надзорных мероприятий в отношении Общества по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

14.5. Работники оказывают содействие правоохранительным органам в выявлении и расследовании фактов коррупции, предпринимают необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях и преступлениях.

15. Ответственность работников за несоблюдение требований Антикоррупционной политики

15.1. Работники Общества обязаны соблюдать нормы законодательства о противодействии коррупции.

15.2. Работники всех структурных подразделений Общества независимо от занимаемой должности, несут ответственность за соблюдение принципов и требований Антикоррупционной политики Общества, а также за действия (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающие эти принципы и требования.

15.3. К мерам ответственности за коррупционные проявления в Обществе относятся: меры уголовной, административной и дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации и меры корпоративного воздействия в соответствии с локальными нормативными актами Общества.

15.4. Общество вправе проводить служебные расследования (проверки) по каждому обоснованному подозрению или установленному факту коррупции в рамках, допустимых законодательством Российской Федерации. Порядок проведения служебных расследований в Обществе определен Положением о проведении служебных расследований.

16. Порядок пересмотра и внесения изменений в Антикоррупционную политику

16.1. В Обществе осуществляется регулярный мониторинг эффективности реализации Антикоррупционной политики, в случае неэффективности её положений и/или связанных с ней антикоррупционных процедур, Антикоррупционная политика подлежит пересмотру.

16.2. Пересмотр принятой Антикоррупционной политики может проводиться в случае внесения изменений в требования федерального законодательства, изменения организационно-правовой формы или организационно-штатной структуры, рекомендаций Госкорпорации «Роскосмос».

16.3. Изменения и дополнения к настоящей Политике вносятся по инициативе Госкорпорации «Роскосмос», лица и/или структурного подразделения, ответственного за реализацию Антикоррупционной политики Общества, и утверждаются приказом генерального директора Общества.